

Acta No. 8 - 2019

Reunidos en las instalaciones de Cafetería Orvodom, siendo las diez horas en punto del día martes trece de agosto del año dos mil diecinueve estando presente las siguientes personas: Julio Camilo Herrera, Monitor Municipal SESAN; Laura De León Solís del Centro de Salud; Víctor Hugo Santizo, del MIDES; Marvin Tovar Barrios, encargado de Promoción del Centro de Salud; Ursula Mayté Sandoval, EHR MAGA; Ángela Johana Girón, EAF MAGA; Mauricio López, representante de SOSEP; Heidy Noemí Montufar, Asesora Administrativa de MINECUC; Lucy Escobar Barrios, Nutricionista de CERNIM y quien suscribe el acta Zoila Isabel Pérez, EHR MAGA; para dejar constancia de lo siguiente:

PRIMERO: El delegado de SESAN Camilo Herrera da la bienvenida a los presentes y da lectura a la agenda a desarrollar:

1. Apertura por representante de SESAN.
2. Socialización de objetivos y puntos de agenda por SESAN.
3. Presentación de Estadísticas municipales de Desnutrición Aguda y definición de acciones conjuntas por MSAPAS.
4. Programación de visitas domiciliarias por SESAN.
5. Socialización y ejercicio de evaluación de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional por SESAN.
6. Revisión y actualización de actividades contenidas en el POA 2019 por SESAN.
7. Puntos Varios por Pleno de COMUSAN.
8. Programación próxima reunión y cierre, por pleno de COMUSAN.

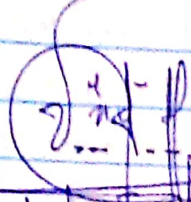
SEGUNDO: El señor Camilo Herrera socializó los objetivos y puntos de agenda. **TERCERO:** La enfermera del Centro de Salud presentó las estadísticas municipales de Desnutrición siendo las siguientes: 50 moderados, 37 severos y 2 fallecidos, en seguimiento 49. Por lo que en el Centro de Salud se comprometieron a evaluar a los niños cada 15 días con el apoyo

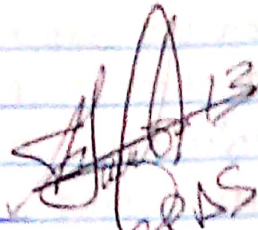
de la doctora y así lograr la recuperación nutricional de los niños. CUARTO: El representante de Salud sugiere que se realicen las visitas a los niños con Desnutrición cuando se salen a monitorear a las escuelas. Sin embargo el licenciado Peter Munguía representante de MINEDUC sugiere que se involucren todos los representantes de la COMUSAN para lograr mejores resultados. Por lo que se comprometieron las siguientes instituciones con lo siguiente: MINEDUC tiene a su cargo la recolección de alimentos para fortalecer el banco de incaparina y sensibilizar a padres de familia para darle atención a los niños con Desnutrición Aguda; MAGA se comprometió a dar seguimiento al mantenimiento de la vivienda lo cual incluye la separación de ambientes, higiene de la letrina y enlucido de paredes; SALUD realizará una carrera de 5 km. por la Salud y nutrición para la fecha 29 de agosto del presente año con la finalidad de recolectar incaparina; MAGA también se comprometió a realizar huertos familiares con las familias que tienen niños con Desnutrición; MIDES: apoyará con la concientización a padres de familia para que asistan al Centro de Salud al monitoreo de peso y talla a los niños así como también a vacunarlos; SOSEP: Dar seguimiento a los niños para que no vuelvan a recaer en desnutrición; Municipalidad: Apoyará en la higiene en la preparación de alimento e higiene de la vivienda; SESAN: apoyará a todas las instituciones para el cumplimiento de los compromisos establecidos. QUINTO: Se programó realizar monitoreo a niños con Desnutrición Aguda de la comunidad de el Naranjo para la fecha 27 del presente mes, a partir de las 7:30 am. quedando como punto de reunión el toro. SEXTO: Se realizó el ejercicio de evaluación de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el apoyo y participación del pleno de COMUSAN. SEPTIMO: Se revisaron las actividades contempladas en el

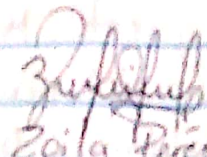
POA 2019 a cargo del Monitor Municipal de la SESAN:


OCTAVO: Se acordó realizar la próxima reunión de COMUSAN para la fecha miércoles 18 de Septiembre en el mismo lugar a las nueve de la mañana en adelante.

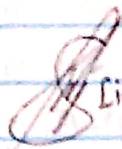
NOVENO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente reunión dos horas después de su inicio, los que en ella intervinimos.

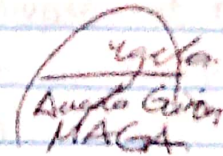

Victor Escalzo
MIDES


M. SPAS

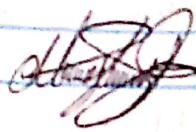

EHR MAGA

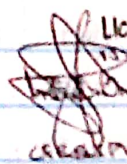

EHR MAGA

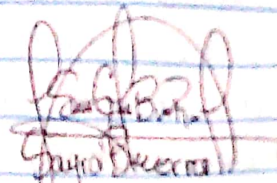

Lcda. Marixa Orozco
NUTRICIONISTA
Colegiada No. 418



EHR MAGA

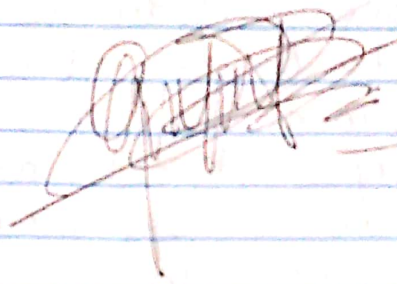


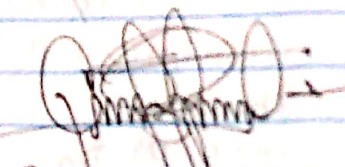



Lcda. Lucy Escobar B.
Nutricionista
Colegiada No. 4737


UNP.N.A.S.


Lijia de Feos
DMM




Cecilio Herrera
SESAN



Agenda Reunión Ordinaria COMUSAN

Lugar y Fecha: Malacatán 13 de Agosto de 2019
Horario : 09:00 a 12:00hrs

Objetivos:

- a) Analizar de Forma Conjunta los Indicadores de Desnutrición en el municipio, para la definición de estrategias de abordaje
- b) Dar Seguimiento a las actividades definidas por la COMUSAN, en el plan Operativo Anual

No.	Punto a Abordar	Responsable	Tiempo
1	Apertura	Representante COMUSAN	05 min.
2	Socialización de Objetivos y puntos de agenda	Camilo Herrera/SESAN	05 min.
3	Presentación De estadísticas municipales de Desnutrición Aguda y definición de acciones conjuntas	MSAPAS	20 min.
4	Programación de visitas Domiciliarias.	Camilo Herrera/SESAN	20 min.
5	Socialización y ejercicio de evaluación de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional	Camilo Herrera/SESAN	20 min.
6	Revisión y actualización de Actividades contenidas en el POA 2019	Camilo Herrera/SESAN	20 min.
7	Puntos Varios	Pleno de la COMUSAN	10 min.
8	Programación próxima reunión y cierre	Pleno de la COMUSAN	05 min.





Unidad Administrativa: **SESAN**
 Nombre de la Actividad: **Reunión Ordinaria de COMUSAN**
 Ubicación Geográfica: **Departamento: San Marcos**

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN
 Listado de Asistencia

Municipio: **MALACATÁN**

Fecha: **13/08/2019**

No.	Nombre y apellido	Código único de identificación - CUI	Institución	Categoría	Asistencia		Firma
					Pres.	Aus.	
1	Julio Camilo Herrera.	2504570740001	SESAN	Municipio	X		<i>[Signature]</i>
2	Laura de Leon Solís	263917539201	C/Salud	ALE			<i>[Signature]</i>
3	Victor H. Samfiza. I.	587059101215	MIDES	Delegado (Municipio)			<i>[Signature]</i>
4	Marvin Iván Barrios	2241126511001	MSPAS	E/ Promotor			<i>[Signature]</i>
5	Zoila Isabel Pérez Chávez	189321091	MAGA	EHR	X		<i>[Signature]</i>
6	Ysela Mayté Sandoval B.	278754550	MAGA	ZHG	X		<i>[Signature]</i>
7	Angela Yohanna Girón	256460094	MAGA	EPF	X		<i>[Signature]</i>
8	Mauricio Lopez	17746270	SOSEF	PHC			<i>[Signature]</i>
9	Haidy Noemi Montufar de Sarano.	19248253	HINEDC	Asesor(a) Administrativa	X		<i>[Signature]</i>
10	Wendy Escobar Osorio	26204906005	UNESMA	Asesora			<i>[Signature]</i>

Firma y sello Director(a) del Subgerente Administrativo: *[Signature]*
 Para dar cumplimiento a artículo 17 del Decreto 13 de las Reglas del Reglamento



SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN -
Listado de Asistencia

DPNE-QUAT-317
Nº

Unidad Administrativa: **Reunión Ordinaria de COMUSAN**
Nombre de la Actividad:
Ubicación Geográfica: Departamento: **San Blas**

Fecha: **13/08/2019**

Municipio: **MALACATÁN**

No.	Nombres y apellidos	Código Único de Identificación - CUI	Institución	Cargo/Servicio	Municipio: MALACATÁN										Teléfono	Correo Electrónico	Firma
					Sexo	Edad	Matrícula	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación			
1	Sayra Becerra	265721471215	Municipio Malacatán	Asistente Social	X		X									90106610@hotmail.com	[Firma]
2	Ligia de León	1661470951215	Municipio Malacatán	Secretaria	X		X									ligia.walescadelcaer@net.mail.com	[Firma]
3	Marixa E. Orozco de Velásquez	2608146951202	Hospital Malacatán	Nutricionista				X								marixarozco@hotmail.com	[Firma]
4	Pedro Danilo Húnguía Méndez	2496173891215	MINECUC	Coordinador Distrital	X		X									pedrohunguia@mineduc.gov.ec	[Firma]
5	Arturo Gamuñal Benítez	1861 349751215	MINECUC	A.A.	X		X									arturogamuñal@mineduc.gov.ec	[Firma]
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	

Firma y Sello Director/ta Delegado Departamental Responsable
Para dar cumplimiento al artículo 17 Cuater de la Ley Orgánica del Presupuesto