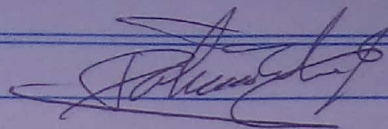
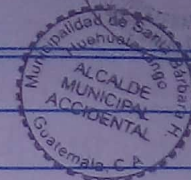
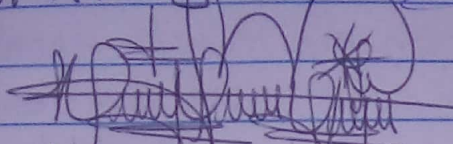

Julia Sontay
OMPNAJ.






Heysel Calmo
SESN.

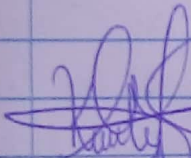
Acta No. 5-2019.

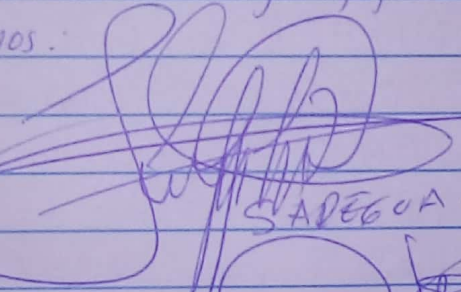
En el salón municipal del municipio de Santa Bárbara, siendo las nueve horas en punto, del día diez de Abril del año dos mil diecinueve para realizar Reunión ordinaria de COMUSAN, los integrantes Dr. Yoñer Monterroso Jefe de distrito, María Hernández UNISAN/MSPAS, Patricio Calmo Concejal I, Luz Karina Pérez PPS/Nutrición, Filver Funes ISA/MSPAS, Lazaro López SADEGUA, Sindy López UNICEF/CPD, Roxana Palacios MINEDUC, Andrel Vinicio Cifuentes MIDES, Elmer Torres y Brihandy Torres MAGA, Gloria Gómez OMSAN, Deisy Sales SADEGUA, Ingrid Sánchez SADEGUA, Genrry Sales MIDES, Pablo Funes Renap, Débora Velásquez MINEDUC, Byron Pérez TSR/MSPAS, Pedro Pérez CONALFA, Novelio Gómez Sales Grupo Ceiba, Zaida Camposeco EPS-USAC, Dania Mauricio Tierra Nueva, María Fernanda Molina UDV, para dejar constancia de lo siguiente:

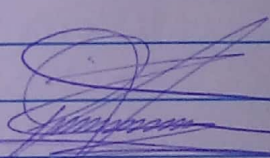
PRIMERO: Se da la más cordial bienvenida a los presentes, se realiza una oración y se hace constar cual es el desarrollo y objetivo de la reunión, la cual se da inicio con el desarrollo de la segunda acción correspondiente al diplomado dirigido a integrantes de la COMUSAN. SEGUNDO: El Señor Gustavo López Sánchez representante de la parroquia de Santa Bárbara, toma la palabra para solicitar un mapeo de actores del municipio, por lo que los presentes definen que se le proporcionará dicha información a más tardar el día veinticinco de Abril del año en curso quedando como responsable Gloria Gómez quien reco-

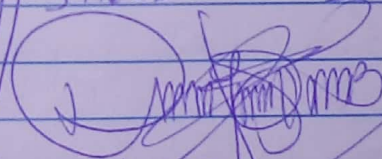
pilara la información, según cuadro que cada instancia le corresponde llenar con información de las actividades y Comunidades intervenidas en el municipio. TERCERO: Continúa con la agenda la intervención de María Hernández de UNISAN/MSPAS quien reporta un caso nuevo de desnutrición detectado el 26/03/2019 en la Comunidad de la Estancia a la niña Heidi Joselin López Pérez, por lo tanto se acuerda realizar visita domiciliar con los integrantes de COMUSAN para el veinticuatro de los corrientes, se contará con el acompañamiento de representantes de Salud, MAGA, Educación, OMSAN, biblioteca Municipal, Tierra Nueva, ISA/MSPAS, RENAP y se acuerda también realizar visita domiciliar a la niña Cristobalina López Gómez de la Comunidad de Chemiche quien presenta problemas de desnutrición marasmal y se acuerda el día lunes quince de los corrientes cuando se haga la visita también a la familia de Cruz Ohiquita. Continúa informando la encargada de UNISAN/MSPAS que la Fundación Castillo Cordova realizó actividades de Tasa y peso en el CAP con niños y niñas que en su momento se hicieron presentes, pero que hasta el momento no se cuentan con resultados. CUARTO: El moderador de la COMUSAN Lazaro López informa a los presentes que hay que elegir a un tesorero o tesorera de la COMUSAN, por lo que la mayoría de los presentes decide que sea Debora Yendi Velásquez del MINEDUC, por lo que ella manifiesta el agradecimiento por la confianza y apoyo al elegirla como tesorera. Lazaro López manifiesta de la actividad realizada en el municipio de Chiantla, donde se abrió la Dirección Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutrición y que es un ejemplo que se debe tomar para integrar todas las instancias dentro de Seguridad Alimentaria, también instar a la OMNAJ de la municipalidad de Santa Bárbara para que se involucre en la COMUSAN y en las actividades que corresponden como oficina. QUINTO: Toma la palabra Sindy López Ángel quien manifiesta que CPD/UNICEF que se cuenta con el respaldo del diplomado de Gobernanza Local en SAN y que además pide el apoyo y acompañamiento para

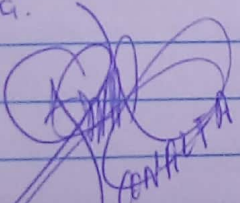
actividades que se planificaran posteriormente. SEXTO: se hace de manifiesto que el día lunes quince de los corrientes se realizará visita domiciliar para socializar el caso de la familia Sales de Cruz Chiquita con acompañamiento de OMSAN, CPD, Renap, Conalfa, Ceiba y SADEGUA; así como el Señor Patricio Calmo Concejal I. quien proporcionará un vehículo para la movilización del personal para hacer las visitas correspondientes para esta fecha quedando como punto de reunión frente a la municipalidad a las 8:30 A.M. SEPTIMO: Se realizará la próxima feria nutricional en la comunidad de El Arroyo quedando por definir la fecha. OCTAVO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente Cuateo horas de su inicio en el mismo lugar y fecha, firmando quien en ella intervinimos:

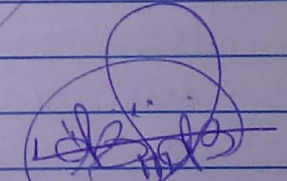

 Kirby Cardona
 OPS-Medicina

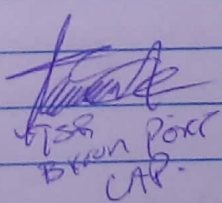

 SADEGUA

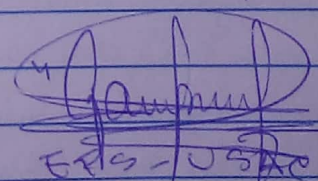

 RENAP
 PABLO FERRER

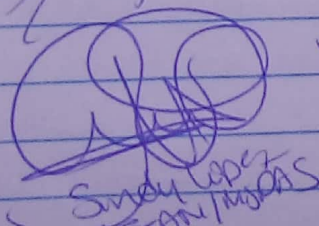

 Debara Velasquez
 MINEDUC

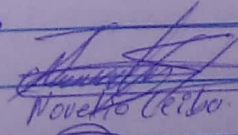

 CONALFA

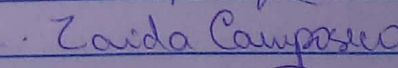

 Bismarck Toney
 MAGA

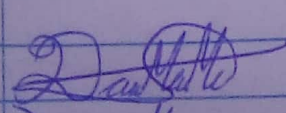

 EISS
 Brian Poiré
 CAP

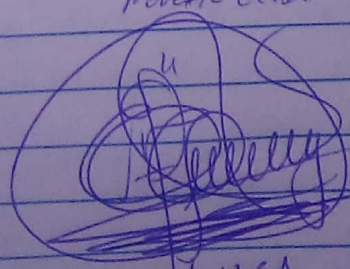

 EISS-USA

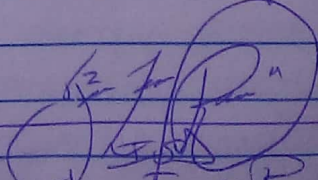

 Simey Lopez
 OMSAN/MOPAS

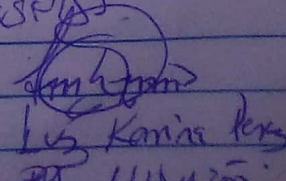

 Novello Ceiba


 Zaida Campos


 Dania Nausicio
 Tierra Nueva


 AER
 MAGA


 EISS
 Alver Funes R.
 MSPAS


 Luz Karina

156



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten initials]

~~*[Handwritten signature]*~~

~~*[Handwritten signature]*~~

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN -
Listado de Asistencia

Unidad Administrativa: Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Nombre de la Actividad: *Reunión Administrativa de COMUSAN*
 Ubicación Geográfica: *1010412019*
 Fecha: *10/10/2019*

Municipio: *Sanja Barahona*

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD: *Fortalecer conocimientos a través de módulos de capacitación en SAN YEPD*

No.	Nombres y apellidos	Código Único de Identificación -CUI-	Institución	Cargo/Servicio	Sexo		Etnia					Grupo Etario			Teléfono	Correo Electrónico	Firma
					Mujer	Hombre	Maya	Garífuna	Xinka	Mestiza	Otras (especificar)	0-15	16-49	50 y más			
1	<i>Patricia Calma Sanchez</i>	<i>15976064130</i>	<i>Primer Consejo</i>											<i>X</i>			<i>[Firma]</i>
2	<i>Paisy Sales</i>	<i>3657669130</i>	<i>SADENA</i>	<i>Promotor</i>	<i>X</i>	<i>X</i>							<i>X</i>				<i>[Firma]</i>
3	<i>Luzmar Lopez Villatoro</i>	<i>28097663130</i>	<i>SADENA</i>	<i>Técnica</i>	<i>X</i>	<i>X</i>							<i>X</i>		<i>luzmar.l@postmail.com</i>		<i>[Firma]</i>
4	<i>Andrés Antonio Capriles</i>	<i>806985141301</i>	<i>MIDES</i>	<i>Facilitador</i>	<i>X</i>	<i>X</i>			<i>X</i>				<i>X</i>		<i>andrefruto@gmail.com</i>		<i>[Firma]</i>
5	<i>Genesvy Roberto Sales</i>	<i>210054170130</i>	<i>MIDES</i>	<i>Facilitador</i>	<i>X</i>	<i>X</i>							<i>X</i>		<i>grobarto.21@gmail.com</i>		<i>[Firma]</i>
6	<i>PABLO FUMES</i>	<i>1089446261301</i>	<i>RENAP</i>	<i>REGISTRADOR CIVIL</i>	<i>X</i>	<i>X</i>							<i>X</i>		<i>pacs2004@hotmail.com</i>		<i>[Firma]</i>
7	<i>Debora Yandi Velásquez</i>	<i>2390302571304</i>	<i>MINEDUC</i>	<i>Directora</i>	<i>X</i>	<i>X</i>			<i>X</i>				<i>X</i>		<i>deboravelasquez31@yahoo.com</i>		<i>[Firma]</i>
8	<i>Bryon Abelnego Pérez</i>	<i>230411041130</i>	<i>MSPAS</i>	<i>TSR</i>		<i>X</i>							<i>X</i>		<i>bryonabem@gmail.com</i>		<i>[Firma]</i>
9	<i>Marta Hernández</i>	<i>1931243007301</i>	<i>MSPAS</i>	<i>Encargada UNISAN</i>	<i>X</i>	<i>X</i>							<i>X</i>		<i>mahernandez@hotmail.com</i>		<i>[Firma]</i>
10	<i>Filber FOMES ROSC</i>	<i>219949333001</i>	<i>MSPDS</i>	<i>ISD</i>	<i>X</i>	<i>X</i>			<i>X</i>				<i>X</i>		<i>filber6@hotmail.com</i>		<i>[Firma]</i>
11	<i>EMILIO TORRES</i>	<i>248181944301</i>	<i>AER/MARCA</i>	<i>EXT. AF.</i>	<i>X</i>	<i>X</i>			<i>X</i>				<i>X</i>		<i>emiliorosca@hotmail.com</i>		<i>[Firma]</i>
12	<i>Pedro Israel Pérez Lopez</i>	<i>230137902010</i>	<i>GANADERIA</i>	<i>CONALFA</i>	<i>X</i>	<i>X</i>							<i>X</i>		<i>pedroisrael90@yahoo.com</i>		<i>[Firma]</i>

Firma y Sello Director y/o Delegado Departamental Responsable
 Dirección de Fortalecimiento Institucional